

Stellenausschreibung

Die Stadt Wadern versteht sich als moderne Arbeitgeberin und Dienstleistungsunternehmerin für ihre Bürgerinnen und Bürger.

Wir bieten eine qualifizierte Berufsausbildung in verschiedenen Bereichen der Verwaltung an und suchen daher im Ausbildungsjahr 2024

- **2 Auszubildende für den Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellte/ Verwaltungsfachangestellter (m/w/d)**

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist die Teilnahme an einer Eignungsprüfung vorgesehen.

Anforderungsprofil:

- Bereitschaft, in einer modernen Verwaltung bürgerorientiert zu arbeiten.
- schnelle Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit und Genauigkeit
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- hohe Lern- und Leistungsbereitschaft
- gute Allgemeinbildung

Informationen zur Stellenausschreibung

- Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) -

Duale Berufsausbildung nach dem Berufsbildungsgesetz:

Die schulische Ausbildung an der Berufsschule und der berufsbegleitende Unterricht an der Verwaltungsschule werden hierbei durch Praxistage bei unterschiedlichen Stellen der Stadtverwaltung Wadern ergänzt.

Einstellungsvoraussetzung: Mittlere Reife

Ausbildungsbeginn: 1. August 2024

Ausbildungsdauer: Die Ausbildung dauert drei Jahre

Ausbildungsort: Die theoretische Ausbildung findet am KBBZ Saarbrücken sowie an der Saarländischen Verwaltungsschule in Saarbrücken statt.

Ausbildungsinhalte sind u. a.:

- Verwaltungsbetriebswirtschaft
- Haushaltswesen, Rechnungswesen, Beschaffung
- Personalwesen
- Allgem. Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren
- Kommunalrecht
- Lehre der fallbezogenen Rechtsanwendung

Inhalte der Bewerbung:

- Anschreiben
- Aussagekräftige Unterlagen
- Insbesondere Lebenslauf und Zeugnisabschriften (mind. das letzte Zeugnis einer allgemeinbildenden Schule)

Das Arbeitsverhältnis und Entgelt richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD-BBiG).

Die Bewerbungen sind **bis zum 19. Januar 2024** zu richten an: personal@wadern.de

Nähere Informationen erhalten Sie bei der Personalabteilung unter folgenden Telefonnummern: 06871 507-115, 06871 507-117 bzw. 06871 507-124.

Hinweis zur Datenerfassung

Zur Bearbeitung der Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Die Bewerbungsunterlagen werden innerhalb von 6 Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der EU-DSGVO zu.

Jochen Kuttler, Bürgermeister